



サルトリイバラ喫茶室 レンタルギャラリー利用規約

—サルトリイバラ喫茶室 レンタルギャラリーとしてのご利用にあたって—

「サルトリイバラ喫茶室」(以下、当店)では、ものづくりや創作活動をされている作家の作品展示の場として、喫茶スペースの壁面をお貸しいたします。

当店をギャラリーとしてご利用いただくにあたり、利用規約を十分にご理解いただいた上でお申し込みをお願いいたします。

また、本利用規約は予告なく変更することがございます。予めご了承くださいませようようお願い申し上げます。

サルトリイバラ喫茶室

ご利用規約項目

1. 基本情報
2. 利用料金・利用期日・時間について
3. お申し込み方法
4. 利用料金のお支払い・キャンセルについて
5. DM（案内状）について
6. 展示方法について
7. 作品やグッズの販売について
8. 設備や備品を破損した場合
9. オープニングパーティーなどイベントについて
10. その他の注意事項

1. 基本情報

当店は店の壁面の一部がギャラリースペースとなっています。展示は客席の南の壁（柱部分を除く）のみとなります（※作品により床置きやテーブルでの展示が可能な場合もございます。事前にご相談ください）。

お申し込みの前に当店で作品のポートフォリオと展示プランを拝見いたします。作品の良し悪しにかかわらず、当店の雰囲気に着しくそぐわない作品や、当店の壁への展示が不可能な重量のものはお申し込みをお断りいたします。予めご了承ください。

当店はギャラリーではなく、あくまでも喫茶店です。来店者が作品を見て帰るだけの出入りはご遠慮いただきます。作品を観に来られた方にも1ドリンクのオーダーをお願いいたします。

喫茶をご利用の他のお客様が不快な思いをされないよう、喫茶ご利用時にあたっての当店の規約も踏まえた立ち居振る舞いをお願いいたします。「静かな空間で国産紅茶を堪能できる店」が当店の方針ですので、友人同士で騒ぐ・盛り上がるなどの行為はご遠慮いただきます。

2. 利用料金・利用期日・時間について

料金

1単位＝4日間 40,000円（税込）

1単位＝5日間 50,000円（税込）

※当店の営業日程に準じて1単位の日数が異なります。お申し込みの際にご確認ください。

利用期日

喫茶営業日の木～日曜日、又は水～日曜日までが1単位です（喫茶営業日程に準じます）。

利用時間

喫茶営業時間に準じます。12:00～20:00（日曜日は18:00閉店）。

ラストオーダーは閉店時間の30分前です。展示物の鑑賞をご予定のお客様もラストオーダー前にご来店いただくようお願いいたします。

搬入・搬出について

搬入 会期前日の15:00~18:00、または会期当日の10:00~12:00

搬出 会期最終日の18:00~20:00

搬入・搬出と設営・撤去は営業時間に支障がないようお願いいたします。また会期最終日は撤去作業を速やかに完了してください。

当店は搬出入についてお手伝いできませんので、ご利用者様側で人員の確保をお願いいたします。

作品を配送にて搬入される場合は事前にご相談の上、会期前日の14:00~16:00着をお願いいたします（詳しくはおたずねください）。

3. お申し込み方法

メールにてご連絡ください。お名前・プロフィール・コンセプト（作品の概要やモチーフなど作品の傾向）・展示プランと一緒に、作品の画像または作品を閲覧可能なURLをお送りください。

作品や展示プランを精査し、作品の良し悪しにかかわらず当店の雰囲気著しくそぐわない作品や、壁面に対して重量が重すぎる作品はお申し込みをお断りいたします。予めご了承ください。

※事前に当店の雰囲気や展示スペースをご自身で必ずご確認の上、お申し込みください。

【 連絡先メールアドレス sarutori_kissa@outlook.jp 】

4. 利用料金のお支払い・キャンセルについて

利用料金のお支払いについて

お申し込み契約時に利用料金の50%を予約金としてお支払いいただきます。残金のご利用開始の前日までにお支払いください。振込料など送金に関する手数料については、ご利用者様のご負担とさせていただきます。

キャンセルについて

ご利用者様の都合によるキャンセルについては、理由の如何を問わずお支払い済みの予約金は全額、キャンセル料に充当させていただきます。

利用開始期日まで1か月を切ったキャンセルに関しましては、利用料金全額のお支払いを申し受けます。

5. DM（案内状）について

DM（案内状）については、ご利用者様でご準備ください。作成に必要な当店の案内図やロゴのデータ（PDF 又はイラストレータAI）、注意事項についてのデータはお渡しいたします。当店の注意事項については、DMやSNSで展覧会の告知をされる際に必ず明記をお願いいたします。

作成されたDMを当店の店頭置くことは可能です。その他当店では、当店のSNSで展

示日程などの情報を発信いたします。
DMをご自身で作成できない場合はご相談ください。

6. 展示方法について

店内の南の壁（柱部分を除く）を展示スペースとして、お使いいただけます。最後のページの店内図面をご参照ください。

- 作品の展示については、ご利用者様ご自身で準備及び設営をしていただきます。
- 指定の壁以外への展示はできません。必ず指定した壁をお使いください。
- ピクチャーレール（20個）を使用しての展示も可能です。
- 照明器具はライティングレール用スポットライトをご使用いただきます（60W型LEDライト×10灯）。調光器はありません。予めご了承ください。
- 塗装がはがれたり貼り跡が残るような両面テープ・テープ類の使用はできません。壁にペンなどでマークするなど、壁に跡をつけることはご遠慮ください。ビスや釘打ちの際は事前にご相談ください。作品が重たすぎる場合は展示ができないこともございます。尚、搬出時は壁の補修（釘穴はパテ埋めする、鉛筆の跡を消すなど元の状態に戻す）をお願いいたします。
- 展示に使用される工具等のご利用者様でご用意ください。当店での貸し出しは行っていません。
- 展示期間中でも当店は喫茶業務が優先です。当店からお客様へ、作品についての詳しい説明はできないことが多い旨を予めご了承ください。
- 展示の準備は当店の営業に支障がないようお願いいたします。

7. 作品やグッズの販売について

作品やグッズを販売する際は事前にご相談ください。

- 売上金額に対しての販売手数料は30%を申し受けます。
- 事前に展示配置図（手描きで結構です）、作品リスト、価格表をご用意ください。
- グッズなど即日お持ち帰り可能な販売品がある場合は、ご利用者様が梱包材や紙袋などをご用意ください。
- 売れた展示作品のご購入者様への納品は、会期終了後にご利用者様でお願いいたします。

●会期終了後、当店から売り上げの集計内容をメールにてお送りいたします。ご確認いただき、ご利用者様より請求書の発行をお願いいたします。ご利用者様へ売上金を振込にてお支払いする場合は、振込手数料はご利用者様にご負担ください。

8. 設備や備品を破損した場合

当店の付属設備や備品を破損・汚損・紛失された場合の補修費用は、ご利用者様に実費をご負担いただきます。

9. オープニングパーティーなどイベントについて

オープニングパーティーなど、期間中のイベント開催をご希望の際は、内容を予めご相談ください。内容や日時によってはお受けできない場合もございます。尚、パーティーやイベントの開催につきましてはギャラリーの利用料金には含まれておりません。別途料金がかかります。

10. その他の注意事項

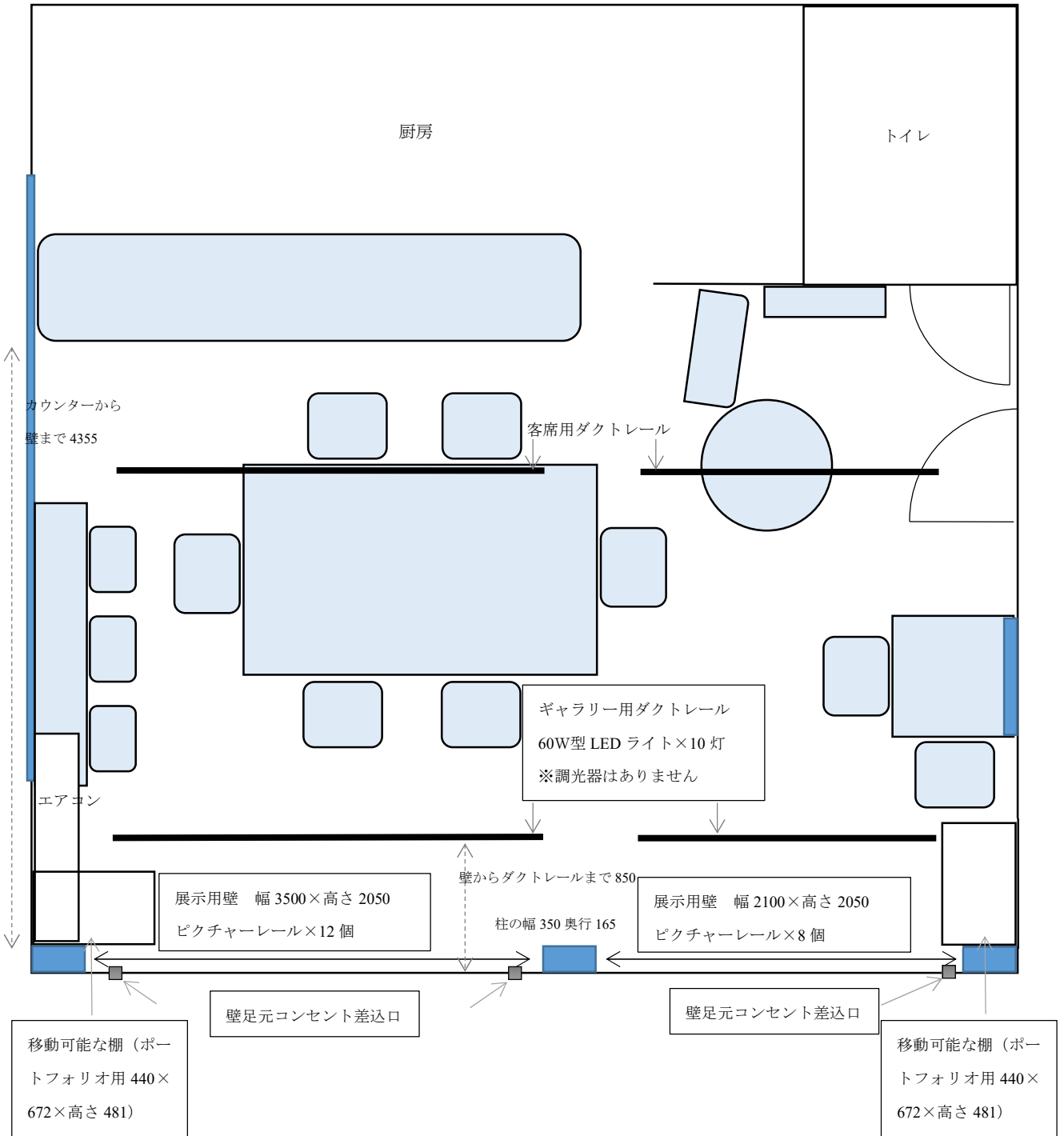
●お申し込み時と異なる目的でのご利用や、他者への転貸はできません。

●著作権存続作品のコピーや二次創作の販売や展示はお断りいたします。

●悪臭や騒音が出るもの、公序良俗に反するもの、宗教やマルチ商法などの勧誘目的、法律上不適切なことなど、当店で適切でないと判断した場合は、たとえ会期が途中であっても直ちに展示を中止させていただきます。その場合、予約金を含めて利用料金の払い戻しはできません。

●当店はギャラリーではなく、あくまでも喫茶店です。告知やご案内も静かな喫茶店のコンセプトに沿ってお願いいたします。来店者が作品を見て帰るだけの出入りはご遠慮いただきます。作品を観に来られた方にも1ドリンクのオーダーをお願いし、入店は1組2名様までとさせていただきます。その他当店の喫茶のご利用規約をご理解の上、喫茶をご利用の他のお客様が不快な思いをされないような立ち居振る舞いをお願いいたします。

店内図面



※単位 :mm (ミリメートル)